

Số: 05/KH-HĐND

Minh Tiến, ngày 19 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tổ chức tiếp xúc cử tri năm 2022 của Thường trực HĐND xã
khóa XX nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019; Quy chế số 01/QCPH-TTHĐND-UBND-BTTUBMTTQ ngày 14/01/2022 về phối hợp hoạt động giữa Thường trực HĐND xã, Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã Minh Tiến. Thường trực Hội đồng nhân dân xã xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri (TXCT) của Thường trực HĐND xã năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Hoạt động TXCT đảm bảo duy trì mối liên hệ giữa đại biểu HĐND với cử tri tại đơn vị bầu ra mình; tạo điều kiện cho đại biểu HĐND thu thập và phản ánh trung thực ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri với Hội đồng nhân dân và cơ quan nhà nước hữu quan trên địa bàn xã; báo cáo kết quả sau mỗi kỳ họp, trả lời những yêu cầu và kiến nghị của cử tri; giải thích, tuyên truyền và vận động nhân dân thực hiện tốt các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết của HĐND tỉnh, huyện, xã.

2. Yêu cầu

Thường trực HĐND xã chủ động phối hợp với UBND, Ban Thường trực UBMTTQ xã xây dựng chương trình TXCT; ấn định về thời gian, địa điểm, nội dung phù hợp với thông báo nội dung chương trình kỳ họp; phân công cụ thể cho Thường trực HĐND xã thực hiện theo đúng trách nhiệm và tuân thủ chặt chẽ các quy định trong việc TXCT, tham gia đầy đủ các buổi TXCT, tạo điều kiện thuận lợi cho đại biểu HĐND hoạt động theo đúng quy định pháp luật.

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Hình thức TXCT

- Trước tình hình diễn biến của dịch bệnh Covid- 19, tùy thuộc vào điều kiện cụ thể và tình hình thực tế cơ sở, đại biểu HĐND xã chủ động, linh hoạt lựa chọn hình thức tổ chức TXCT đảm bảo các quy định; tổ chức Hội nghị TXCT, gặp gỡ cử tri, nhóm cử tri những nơi có điều kiện có thể TXCT hai cấp, một cấp.

- Trước kỳ họp đại biểu HĐND xã, đại biểu TXCT tại điểm nào, sau kỳ họp về điểm đó TXCT để trực tiếp báo cáo với cử tri về việc tiếp thu, phản ánh những

ý kiến, kiến nghị của cử tri, kết quả giải quyết kiến nghị cử tri của các cơ quan chức năng.

2. Thời gian và nội dung TXCT

a) Trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 của HĐND xã

- Thời gian: Bắt đầu TXCT từ **ngày 10/6/2022** và kết thúc trước ngày **20/6/2022**.

- Nội dung: Thông báo dự kiến chương trình, nội dung kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 của Hội đồng nhân dân xã; Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết của HĐND xã về nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh 6 tháng đầu năm 2022, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu 6 tháng cuối năm 2022 của UBND xã; Báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước (kiến nghị có liên quan) của UBND xã; cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị; tổng hợp ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri; giải thích, vận động nhân dân thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết của HĐND các cấp.

b) Sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 của HĐND xã

- Thời gian: Chậm nhất là **15 ngày** sau ngày bế mạc kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 HĐND xã, các đại biểu hoàn thành việc tổ chức TXCT.

- Nội dung: Báo cáo kết quả kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 HĐND xã; Báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước (kiến nghị có liên quan) của UBND xã; cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị; tổng hợp ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri; giải thích, vận động nhân dân thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết của HĐND các cấp.

c) Trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 của HĐND xã

- Thời gian: Bắt đầu TXCT từ ngày **10/11/2022** và kết thúc trước ngày **20/11/2022**.

- Nội dung: Thông báo dự kiến chương trình, nội dung kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 của Hội đồng nhân dân xã; Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết của HĐND xã về nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh năm 2022, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu năm 2023 của UBND xã; Báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước (kiến nghị có liên quan) của UBND xã; cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị; tổng hợp ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri; giải thích, vận động nhân dân thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết của HĐND các cấp.

d) Sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 của HĐND xã

- Thời gian: Chậm nhất là **15 ngày** sau ngày bế mạc kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 HĐND xã, các đại biểu hoàn thành việc tổ chức TXCT.

- Nội dung: Báo cáo kết quả kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 HĐND xã; Báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước (kiến nghị có liên quan) của UBND xã; đại biểu HĐND xã báo cáo với cử tri ở đơn vị bầu ra mình về hoạt động trong năm, nhiệm vụ năm tới của mình và báo cáo tình hình hoạt động của HĐND xã năm 2022, chương trình hoạt động năm 2023; cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị; tổng hợp ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri; giải thích, vận động nhân dân thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết của HĐND các cấp.

3. Thành phần, số Hội nghị TXCT, số lượng cử tri

- Thành phần: Đại biểu HĐND xã khóa XX; đại diện Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ xã nơi tiếp xúc cử tri; cử tri đang cư trú ở thôn và cử tri nơi đại biểu ứng cử; cử tri nơi làm việc tại cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Tại những điểm có nhiều vấn đề bức xúc cần được giải quyết, có nhiều ý kiến của cử tri quan tâm thì đại biểu báo cáo, đề xuất ý kiến với Thường trực HĐND xã để mời đại diện lãnh đạo các ban chuyên môn có liên quan tham gia.

- Đại biểu HĐND xã chủ động phối hợp thống nhất với Trưởng ban Mặt trận khu dân cư thôn về địa điểm tổ chức Hội nghị TXCT, số lượng cử tri tham dự đảm bảo phù hợp, linh hoạt với điều kiện tình hình thực tế tại các điểm tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND xã phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ xã chỉ đạo, xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch TXCT của đại biểu HĐND xã năm 2022.

2. Đề nghị UBND xã chỉ đạo các ban chuyên môn phối hợp với Văn phòng HĐND & UBND xã chuẩn bị các báo cáo về tình hình và kết quả thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh; nhiệm vụ giải pháp chủ yếu; báo cáo giải quyết các kiến nghị của cử tri, kịp thời gửi đến đại biểu HĐND xã trước **05 ngày** để tiếp xúc cử tri theo quy định.

3. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban MTTQ xã chỉ đạo Ban Mặt trận khu dân cư các thôn phối hợp chặt chẽ với Thường trực HĐND, UBND cùng cấp và các đại biểu HĐND xã tổ chức Hội nghị TXCT theo kế hoạch.

4. Văn phòng HĐND & UBND xã có trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động TXCT của đại biểu HĐND xã, đồng thời có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc TXCT của các đại biểu HĐND xã; tham mưu cho Thường trực HĐND xã tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri sau mỗi đợt TXCT báo cáo HĐND xã và chuyển đến các cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

Thực hiện hướng dẫn chế độ chi hỗ trợ tiếp xúc cử theo khoản 1 Điều 9 Chương II của Quy định một số chế độ, định mức chi tiêu tài chính phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân các cấp tỉnh Lạng Sơn (*Ban hành kèm theo Quyết định số 27/2015/QĐ-UBND ngày 31/8/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh*).

5. Đề nghị đại biểu HĐND xã tổng hợp ý kiến kiến nghị của cử tri gửi đến Thường trực HĐND xã qua Văn phòng HĐND & UBND xã để tổng hợp, báo cáo; đồng thời gửi đến Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; thời gian chậm nhất sau **05 ngày TXCT**.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri năm 2022 của Thường trực HĐND xã; trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có sự thay đổi, Thường trực HĐND xã sẽ có văn bản thông báo điều chỉnh, bổ sung kịp thời./.

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND huyện (B/c);
- Thường trực Đảng ủy (B/c);
- TT HĐND xã;
- Ủy ban MTTQ xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- VP HĐND & UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Trung Hiếu